



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <https://www.comprensivovaiano.it/>

oooooooooooooooooooo

Albo on line  
Amministrazione Trasparente  
Sito Web  
Atti

I.C.S. - "L. BARTOLINI"-VAIANO (PO)  
Prot. 0008078 del 13/11/2024

IV-5 (Uscita)

### Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di MENTORI

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)*

Titolo progetto: Margini

Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-54233

CUP: H44D21000980006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 27 ottobre 2023 n. 208, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) di cui al Decreto Legge 59/2021 e ss.mm.ii, la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <https://www.comprensivoaiano.it/>

oooooooooooooooooooo

Università - Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 19 del 2 febbraio 2024 "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** l'Allegato 1 al Decreto Ministeriale n. 19 del 2 febbraio 2024 - "Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4", che assegna all'I.C. "L. Bartolini" di Vaiano l'importo di 76.027,05 euro;

**VISTE** le "Istruzioni operative" prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, che forniscono indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'Investimento 1.4;

**VISTO** l'Accordo di concessione prot. n. 149955 del 23/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la Delibera del C.d.I. n. 862 del 03/01/2022 del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del C.d.I. n. 899 del 23/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTO** il decreto di assunzione in Bilancio prot.7661 del 31/10/2024 delle risorse finanziarie del progetto;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le figure professionali di mentori, per la realizzazione di attività relative alla riduzione dei divari negli apprendimenti e per il contrasto alla dispersione scolastica;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATO** che le attività inerenti al progetto si svolgeranno nell'a.s. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 15 settembre 2025;

**RITENUTO** di dover procedere all'individuazione di MENTORI per la realizzazione di percorsi relativi alla linea di Intervento PNRR – Missione 4 – Componente 1 - Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";

### DETERMINA

#### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per l'individuazione di MENTORI, interni/esterni, secondo le priorità indicate in tabella:

1	Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo "L. Bartolini" di Vaiano
2	Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima)
3	Personale esterno con esperienze professionali



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <https://www.comprensivovaiano.it/>

oooooooooooooooooooo

Tipologia attività Intervento: Percorsi di <i>mentoring</i> e <i>orientamento</i>					
N.	Percorso	N° di ore	N° di mentori	Periodo di svolgimento	Compenso
1	MENTOR-01	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	42 €/h per i Mentori
2	MENTOR-02	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
3	MENTOR-03	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
4	MENTOR-04	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
5	MENTOR-05	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
6	MENTOR-06	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
7	MENTOR-07	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
8	MENTOR-08	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
9	MENTOR-09	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
10	MENTOR-10	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
11	MENTOR-11	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
12	MENTOR-12	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
13	MENTOR-13	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
14	MENTOR-14	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
15	MENTOR-15	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
16	MENTOR-16	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
17	MENTOR-17	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
18	MENTOR-18	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
19	MENTOR-19	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
20	MENTOR-20	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
21	MENTOR-21	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
22	MENTOR-22	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
23	MENTOR-23	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
24	MENTOR-24	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
25	MENTOR-25	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
26	MENTOR-26	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
27	MENTOR-27	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
28	MENTOR-28	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
29	MENTOR-29	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
30	MENTOR-30	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
31	MENTOR-31	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
32	MENTOR-32	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
33	MENTOR-33	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
34	MENTOR-34	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
35	MENTOR-35	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
36	MENTOR-36	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
37	MENTOR-37	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
38	MENTOR-38	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	
39	MENTOR-39	20	1	da Novembre 2024 ad Aprile 2025	



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <https://www.comprendivovaiano.it/>

oooooooooooooooooooo

Ogni mentore può candidarsi per più percorsi inerenti la realizzazione dei contenuti del DM 19/2024; In ottemperanza alla normativa vigente le domande dei soggetti esterni saranno valutate solo in mancanza di sufficienti candidature interne. Ognuno dei 39 percorsi prevederà la partecipazione di 1 alunno.

### Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/2000 contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (**Allegato A**) che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Art. 3 - Compiti e funzioni

→ **MENTORE**

Il mentore avrà cura di:

- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà approntato dal "Team" e comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di *mentoring* per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- Progettare, organizzare ed erogare i propri interventi di orientamento e *mentoring* sulla base di un'analisi dei livelli di partenza del destinatario, dei suoi fabbisogni formativi e delle sue fragilità, coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili, al fine di individualizzare ed agire in modo conforme ai bisogni di formazione dello studente;
- Sulla base del programma definito, articolare le varie fasi e i tempi dei percorsi di *mentoring* e orientamento;
- Predisporre il materiale necessario (copia del materiale suddetto su supporto informatico dovrà essere consegnato al "Team" per essere custodito agli atti dell'istituto);
- Verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- Monitorare il processo di *mentoring* e orientamento;
- Compilare e firmare il registro delle attività;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <https://www.comprensivoaiano.it/>

oooooooooooooooooooo

- Aggiornare puntualmente la piattaforma FUTURA con documentazione riguardante la programmazione dei moduli, materiale divulgativo quali fotografie ed elaborati realizzati durante il modulo.
- Predisporre in piattaforma eventuale documentazione amministrativa richiesta;
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività.

Il mentore, in particolare, nell'ambito degli interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e per il contrasto alla dispersione scolastica:

è un esperto in possesso di specifiche competenze che svolge attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.

Il mentore è tenuto inoltre ad osservare il regolamento di Istituto per l'utilizzo degli spazi e dei materiali eventualmente forniti, nonché il codice di comportamento docenti.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di lavoro a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento riguardante le capacità di interazione con lo studente che usufruisce degli interventi di *mentoring*, l'efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza dello studente;

### Art. 4 - Compenso

La prestazione professionale svolta dal Mentore sarà retribuita secondo gli importi previsti dalle Istruzioni operative prot. n. 0058542 del 17/04/2024, ovvero:

Mentori: 42,00 €/ora lordo stato, inteso come comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, calcolato sul totale delle ore di lavoro effettivamente prestate;

I compensi saranno corrisposti previo effettivo svolgimento delle attività, sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte (*timesheet*, relazione finale...).

I compensi saranno erogati in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

### Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda

#### MENTORE

L'istanza di partecipazione, redatta utilizzando obbligatoriamente l'**Allegato A** (Istanza di partecipazione MENTORE), debitamente firmata in calce, corredata da:

- **Allegato B** - Scheda Valutazione Titoli MENTORE (debitamente firmata);
- *Curriculum Vitae* redatto secondo il modello europeo (debitamente firmato). **Nota bene:** Il *Curriculum Vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella Scheda di autovalutazione titoli - Allegato B;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <https://www.comprensivovaiano.it/>

oooooooooooooooooooo

- Documento di identità in corso di validità;
- **Allegato C** – Dichiarazione di insussistenza cause ostative MENTORE;

deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "L. Bartolini" e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del 27/11/2024** secondo uno dei seguenti mezzi:

- a) a mano presso gli uffici di Segreteria in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- b) tramite PEC all'indirizzo [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it).

La busta (se consegna *brevi manu*) o l'oggetto (se tramite PEC) dovranno riportare la seguente dicitura: "Candidatura MENTORE - PNRR Divari - *NOME\_COGNOME*".

### Art. 6 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) *Curriculum Vitae* non in formato europeo;
- 3) *Curriculum Vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 5;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 5;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

In conformità alle vigenti normative (D.Lgs. 82/2005 e D.P.R. 445/2000) l'allegazione di copia fronte/retro del documento di identificazione non è obbligatoria qualora l'istanza e tutti i suoi allegati siano stati trasmessi telematicamente e firmati digitalmente (o firmati con firma elettronica avanzata).

### Art. 7 - Criteri per la valutazione delle candidature per l'incarico di MENTORE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di "Mentore" si procederà all'analisi del *curriculum vitae* e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI MENTORE	
TITOLI	PUNTI
<b>Titoli di studio (si valuta un solo titolo)</b>	
<b>A1. LAUREA MAGISTRALE o VECCHIO ORDINAMENTO</b>	p. 10 (si valuta un solo titolo)
<b>A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)</b>	p. 4 (si valuta un solo titolo)
<b>A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI II GRADO (in alternativa ai punti A1 e A2)</b>	p. 1 (si valuta un solo titolo)
<b>Esperienze lavorative/professionali</b>	



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <https://www.comprensivovaiano.it/>

oooooooooooooooooooo

<b>B1. SERVIZIO D'INSEGNAMENTO</b> nella scuola secondaria di primo grado	3 punti per anno scolastico fino ad un massimo di 45 punti
<b>B2. SERVIZIO D'INSEGNAMENTO</b> in altri ordini di scuola	1 punto per anno scolastico fino ad un massimo di 15 punti
<b>B3. PREGRESSA ESPERIENZA IN ATTIVITÀ SIMILARI</b> svolta in qualità di mentore o figure analoghe, presso questo Istituto o altre scuole, in progetti PON-FESR-PNSD-PNRR	max p. 20 (5 punti cad.)
<b>TOTALE</b>	<b>MAX 90 PUNTI</b>

L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico e presieduta dallo stesso. Al termine della selezione saranno pubblicate le graduatorie di merito provvisorie mediante affissione all'Albo *online* sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avversi tali graduatorie è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.

A parità di punteggio sarà data precedenza all'aspirante più giovane. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà allo scorrimento delle graduatorie.

### Art. 8 – Incarico

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente e decorre dalla data della lettera d'incarico/stipula del contratto.

Per il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima), la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza. L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

L'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente Avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

### Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della L.241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: dott.ssa Alessandra Salvati.

### Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

### Art. 11 - Pubblicizzazione

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto <https://www.comprensivovaiano.it/> - Home page sez. PNRR, in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <https://www.comprensivoaiano.it/>  
oooooooooooooooooooo

### Allegati:

- ALLEGATO A - Istanza di partecipazione MENTORE
- ALLEGATO B - Scheda Valutazione Titoli MENTORE
- ALLEGATO C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative – MENTORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Alessandra Salvati**

Documento firmato digitalmente  
secondo il CAD e norme ad esso connesse