



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <http://www.comprendivovaiano.gov.it/>

oooooooooooooooooooo

Albo on line  
Amministrazione Trasparente  
Sito Web  
Atti

I.C.S. - "L. BARTOLINI"-VAIANO (PO)  
Prot. 0008011 del 11/11/2024  
I (Uscita)

**Oggetto: Avviso interno per la selezione di docenti partecipanti al "Team per la prevenzione della dispersione scolastica"**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)*

Titolo progetto: Margini

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-54233

Cup: H44D21000980006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <http://www.comprensivoaiano.gov.it/>  
oooooooooooooooooooo

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTE** la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;";

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato altresì adottato il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2022, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica";



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <http://www.comprensivoaiano.gov.it/>

oooooooooooooooooooo

**VISTO** l'Accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 23/10/2024 prot. n. 149955 (POIC80700G - M4C1I1.4-2024-1322-P-54233);

**VISTA** la delibera del C.d.I. n. 862 del 03/01/2022 del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del C.d.I. n.899 2 del 23/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTO** il decreto di assunzione in Bilancio prot. 7661 del 31/10/2024 delle risorse finanziarie del progetto;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**DATO ATTO** che la suddetta attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTO** l'importo disponibile per la retribuzione dell'attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica – (massimo al 20% dell'importo assegnato);

**CONSIDERATO** che le attività inerenti al progetto si svolgeranno nell'A.S. 2024/25, proseguiranno nell'A.S. 2025/26 e dovranno concludersi entro il 15/09/2025;

**RITENUTO** di dover procedere all'individuazione dei docenti per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica;

### DETERMINA

#### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per l'individuazione di personale docente interno fornito delle necessarie competenze per la realizzazione del Progetto "Margini" - Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-54233;

<b>Linea di Intervento</b> – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica		
<b>Ruolo</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno complessive</b>
Team per la prevenzione della dispersione scolastica	2 (di cui 1) (di cui 1)	5,64 (3,00) (2,64)  da effettuare dalla data di affidamento dell'incarico e fino al termine delle operazioni del progetto, ivi inclusi la rendicontazione ed eventuali controlli



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <http://www.comprendivovaiano.gov.it/>

oooooooooooooooooooo

### Art. 2 - Compiti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa:

*“Effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie”.*

Il Team di lavoro, altresì, avrà cura di:

- studiare dettagliatamente le istruzioni emesse dall’Unità di Missione;
- tenere riunioni preliminari operative;
- verificare il rispetto di target e milestone previsti;
- digitare in piattaforma le risultanze della progettazione.

Le attività, da svolgere al di fuori dell’orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4, entro il termine del 15/09/2025.

### Art. 3 - Compenso

La prestazione professionale svolta dai componenti del Team sarà retribuita secondo gli importi previsti dalle Istruzioni operative prot. n. 58542 del 17/04/2024, ovvero 34,00 €/h lordo stato:

- per un monte massimo previsto di 5,64 ore per 2 unità destinato Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

I compensi saranno corrisposti previo effettivo svolgimento delle attività al di fuori dell’orario di servizio, sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte (verbali, timesheet, relazione finale...). I compensi saranno erogati in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

### Art. 5 Modalità di presentazione domande

L’istanza di partecipazione, redatta utilizzando obbligatoriamente:

- l’**Allegato A**, debitamente firmata in calce, corredato da:

- **Allegato B** – Scheda valutazione titoli (debitamente firmato);
- Curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (debitamente firmato);

**N.B.:** Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella Scheda di autovalutazione titoli - Allegato B.

- Documento di identità in corso di validità;
- **Allegato C** – Dichiarazione di insussistenza cause ostative.

Deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell’I.C. “L. Bartolini” e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del 25/11/2024** secondo uno dei seguenti mezzi:

- a) a mano presso gli uffici di Segreteria in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- b) tramite posta istituzionale all’indirizzo [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it);
- c) tramite PEC all’indirizzo [pomm039004@pec.istruzione.it](mailto:pomm039004@pec.istruzione.it).

La busta (se consegna brevi manu) o l’oggetto (se pec) dovranno riportare la seguente dicitura:

“Candidatura GRUPPO DI LAVORO - PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali-NOME\_COGNOME”.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <http://www.comprensivovaiano.gov.it/>

oooooooooooooooooooo

### Art. 6 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 5;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 5;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### Art. 7 - Requisiti generali di ammissione - Criteri di selezione

L'orizzonte biennale del Piano (e delle relative attività) rende necessario che il personale selezionato abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità presso l'Istituto comprensivo "L. Bartolini" di Vaiano.

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di componente del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

TITOLI	PUNTI
<b>Titoli di studio (si valuta un solo titolo)</b>	
<b>A1.</b> LAUREA MAGISTRALE o VECCHIO ORDINAMENTO inerente al ruolo specifico	p. 15 (si valuta un solo titolo)
<b>A2.</b> LAUREA TRIENNALE inerente al ruolo specifico (in <u>alternativa al punto A1</u> )	p. 7 (si valuta un solo titolo)
<b>A3.</b> LAUREA MAGISTRALE o VECCHIO ORDINAMENTO non inerente al ruolo specifico (in <u>alternativa ai punti A1 e A2</u> )	p. 5 (si valuta un solo titolo)
<b>A4.</b> LAUREA TRIENNALE non inerente al ruolo specifico (in <u>alternativa ai punti A1, A2 e A3</u> )	p. 2 (si valuta un solo titolo)
<b>A5.</b> DIPLOMA di istruzione di II grado (in <u>alternativa ai punti A1, A2, A3 e A4</u> )	p. 1 (si valuta un solo titolo)
<b>Esperienze lavorative/professionali</b>	
<b>B1.</b> INCARICHI ORGANIZZATIVI svolti all'interno dell'istituzione scolastica (es. Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Animatore digitale, Team digitale...)	max p. 20 (5 punti per ogni incarico.)
<b>B2.</b> RESPONSABILE DI PROGETTO (5 punti per ogni incarico)	max p. 20 (5 punti cad.)
<b>TOTALE MAX 70 PUNTI</b>	

L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico e presieduta dallo stesso.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <http://www.comprendivovaiano.gov.it/>

oooooooooooooooooooo

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, la graduatoria sarà ritenuta definitiva.

A parità di punteggio sarà data precedenza all'aspirante più giovane.

In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

### Art. 8 – Incarico

L'attività sarà svolta con decorrenza dall'a.s. 2024/2025 e comunque fino a completa realizzazione del Progetto (15/09/2025) in costanza di rapporto di impiego con questa Istituzione scolastica. Essa si articolerà in prestazioni rese al di fuori dell'orario di servizio, a supporto delle attività formative a valere sui finanziamenti di cui al progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024).

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con lettera di incarico e l'attività dovrà essere rendicontata in ore tramite registro delle attività e delle presenze. La prestazione sarà retribuita, comunque, per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

All'atto del conferimento dell'incarico, il personale docente individuato dovrà dichiarare di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto e a svolgerlo senza riserva secondo il cronoprogramma e il calendario predisposto dall'Istituto, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e in itinere – per ragioni organizzative.

L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

L'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente Avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

### Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Alessandra Salvati.

### Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

### Art. 11 - Pubblicizzazione

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto <https://www.comprendivovaiano.it/> - Home page sez. PNRR, in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Allegati:

- 1) Allegato A – Istanza di partecipazione
- 2) Allegato B – Scheda valutazione titoli

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LORENZO BARTOLINI"**

59021 VAIANO (PO) Via Nuova per Schignano, 25 – Tel. 0574/989608-989120

C.F. 84032680484 - Codice Meccanografico POIC80700G

Email: [poic80700g@istruzione.it](mailto:poic80700g@istruzione.it) P.E.C.: [poic80700g@pec.istruzione.it](mailto:poic80700g@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: <http://www.comprensivoaiano.gov.it/>  
oooooooooooooooooooo

3) Allegato C – Dichiarazione di insussistenza cause ostative

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Alessandra Salvati

Documento firmato digitalmente  
secondo il CAD e norme ad esso connesse